

## MODELO DE CARTA PARA SOLICITAR EL AVAL DE CONFIANZA

Montería,

Doctor  
**JOSE FERNANDO TIRADO HERNANDEZ**  
Director General CVS  
Montería.

**Asunto:** Participar por el Aval de Confianza.

Cordial saludo.

La presente es para solicitarle la inscripción de nuestra (nombre de la empresa o Asociación) \_\_\_\_\_, para obtener el **AVAL DE CONFIANZA**, previo el lleno de los requisitos exigido por la entidad que usted dirige, para el efecto estamos anexados la siguiente documentación:

1. Certificado Registro de la Cámara de Comercio.
2. RUT.
3. Fotocopia cedula del representante legal.
4. Costos de producción.
5. Facturas de insumos.
6. Solicitud de permiso para la ejecución del proyecto a la CVS.
7. Estudio de suelo.
8. Contrato de asistencia técnica (Agrónomo y técnico).
9. Informe técnico.
10. Copia del plano del predio.
11. Copia del documento que acredite la propiedad del predio o contrato de arrendamiento mayor por 5 años.
12. Copia de los permisos de uso y conexión del agua si lo tiene.
13. Formato debidamente diligenciado.

Atentamente,

Firma del Representante Legal  
Dirección: